

NEWSBOX

Manual

Contents

기본화면익히기

- 01 관리자 페이지
- 02 1면편집 페이지

기사작성

- 03 기사 작성하기
- 04 사진넣기
- 05 기사 등록 단계별 설명
- 06 기사이동하기

1면편집

- 07 기사박스 배치
- 08 기사박스 박스디자인 설정
- 09 원하는 기사만 선택해서 넣기
- 11 동영상 등록하기

뉴스그룹

환경설정

- 13 사이트정보
- 16 워터마크 및 에디터
- 18 소셜 로그인 코드
- 19 신문사소개 순서조정
- 21 회사소개 수정
- 23 방문자 통계정보

회원관리

- 24 일반회원
- 26 뉴스그룹회원

일반설정

- 28 메뉴추가
- 30 메뉴변경 및 순서조정
- 31 멀티배너 등록 및 삭제
- 32 배너를 1면에 배치
- 33 게시판 설정

운영관리

- 34 운영관리

배너관리

배너등록 및 배치

- 39 배너 등록
- 40 로고 옆 배너 수정
- 41 멀티배너 등록 및 삭제
- 42 배너를 1면에 배치
- 43 배너 박스디자인 설정
- 44 멀티탭 배너 등록 및 배치
- 44 배너를 사이드컨텐츠에 배치

관리자 페이지

관리자페이지 이동경로

- 로그인을 하신 후 상단 우측에 뉴스그룹 버튼을 클릭하여 관리자페이지로 이동합니다.



관리자페이지

- 관리자페이지에서 1면편집 페이지와 사이트로 바로 이동하실 수 있습니다.



1면편집 페이지

1면편집 페이지 이동경로

- 메인에서 1면편집 바로가기
로그인 하신 후 상단 우측에 1면편집 버튼을 클릭하여 1면편집 페이지로 이동합니다.
- 뉴스그룹에서 1면편집 바로가기
로그인 하신 후 상단 우측에 뉴스그룹 버튼을 클릭하여 관리자페이지로 이동합니다.
관리자페이지에서 1면편집 버튼을 클릭하여 1면 편집화면으로 이동합니다.

NEWSBOX

환경설정 회원관리 일반설정 운영관리 뉴스데스크 **1면편집** **뉴스** **사이트 바로가기** 로그아웃

현재위치 : 관리 > 관리자메인 [admin 님]

2015년 04월 10일 금요일

*** 오늘의 현황

접속통계	로그인 접속자	1 명 (현재 3 명) [구글통계보기]
회원	가입	실반회원 0 명 (현재 1 명)
	관리	관리자페이지 (현재 0 명)
기사현황	등록기사	0 건 (현재 54 건)
	등록대기기사	0 건 (현재 0 건)
고객센터	전체	0 건 (현재 1 건) [보기]
	기사에 대한 댓글	0 건 (현재 2 건) [관리]
게시물관리	게시판에 대한 댓글	0 건 (현재 0 건) [관리]

1면편집 페이지

- 1면편집 페이지

NEWSBOX 검색어를 입력하세요 검색

로그아웃 | PDF 보기 | 뉴스그룹 | **기사작성** | **1면편집**

뉴스 기술/IT 문화/연예 레저 미디어 건설/부동산

전체뉴스 · 경제 · 사회 · 교육 · 컨설팅 · 산업

item_26 : h_09

리히트 캄머오케스트라 실내악의 밤 시리즈2가 내달 6일 오후 6시 문...

리히트 캄머오케스트라 실내악의 밤 시리즈2가 내달 6일 오후 6시 문...

지난 15일 실내악의 밤 시리즈를 연주한 리히트 캄머오케스트라는 2008년 9월 21일 영산아트홀에서 창단연주를 열어 창단되었다. 이 후 합주곡의 밤과 챔버 뮤직 시리즈

item_66 : s_18

앞 포도

item_58 : b_01

item_63 : s_15

item_78 : s_51

기사 작성하기

기사작성 이동경로

- 메인에서 기사작성 바로가기
로그인 하신 후 상단 우측에 기사작성 버튼을 클릭하여 1면편집 페이지로 이동합니다.
- 뉴스그룹에서 기사작성 바로가기
로그인 하신 후 상단 우측에 뉴스그룹 버튼을 클릭하여 관리자페이지로 이동합니다.
관리자페이지에서 [뉴스데스크] → [기사작성]으로 이동합니다.

기사편집 및 수정하기

- 1 섹션/테마 선택하기**
 - 1차섹션, 2차섹션은 반드시 선택하셔야 합니다.
 - 테마는, 선택할 테마가 없는 경우 선택하지 않으셔도 됩니다.
- 2 작성자 이름, 직책, 이메일을 확인합니다. (수정 가능)**
- 3 제목과 부제목을 작성합니다. (부제목은 3줄까지 가능)**
- 4 동영상에 있는 경우, 소스를 입력합니다.**
 - 동영상 등록에 관한 자세한 사항은 '동영상 등록' 메뉴 참조.
- 5 편집자주 및 리드문을 넣습니다.**
 - 연재나 시리즈 등의 특별한 경우가 아니면, 여기는 빈칸으로 남겨둡니다.
- 6 기사 내용을 작성합니다. (일반적인 글쓰기 방식으로 작성)**
 - 기사에 사진을 넣는 방법은 '사진넣기' 메뉴를 참조하세요.
- 7 덧붙이는 글, 키워드(태그) 넣기**
 - 덧붙이는 글이 있는 경우 덧붙입니다.
 - 키워드(태그)를 입력합니다.
(일반적인 기사의 경우, 굳이 키워드를 넣지 않아도 됩니다.)
 - 같은 키워드를 가진 기사는 한데 묶어서 보여줄 수 있습니다.
- 8 1면용 제목/부제목을 작성합니다.**
 - 기사의 제목/부제목과 별개로 1면용 제목/부제목을 따로 넣을 경우에 작성합니다.
- 9 1면용 내용 요약**
 - 1면에 기사의 내용을 요약해서 보여주고자 할 때 작성합니다.
 - 빈칸으로 두면, 기사의 앞 부분이 자동으로 등록됩니다.
- 10 작자 메모를 작성합니다.**
 - 편집국에 전달할 내용 등을 작성합니다.
 - 기사에는 나타나지 않습니다.
- 11 리스트용 이미지 및 1면용 이미지를 등록합니다.**
 - 이미지를 따로 등록하지 않으면 기사에 등록된 이미지의 썸네일이 자동으로 등록됩니다.
- 12 기사를 송고합니다.**
 - 기사의 현재 상태는 '기사 등록 단계별 설명' 참조

- 1 기사내용을 작성한 다음, 이미지를 넣고자 하는 곳에 마우스를 클릭하여 이미지가 들어갈 위치를 잡습니다.
- 2 기사쓰기 창 상단의 '사진' 버튼을 클릭합니다.
- 3 새창으로 뜬 사진넣기 창에서 '사진추가' 버튼을 클릭 후 '확인'을 누릅니다.
- 4 이미지는 기본적으로 가운데 정렬로 들어갑니다.
- 5 이미지에 설명을 넣거나 정렬 위치를 좌우로 바꾸고자 할 때는, 기사에 삽입된 사진을 한 번 클릭합니다.
- 6 사진을 클릭하면 왼쪽에 사진위치, 사진설명을 넣을 수 있는 창이 새롭게 뜹니다.
- 7 사진위치와 설명을 넣고 '확인' 버튼을 누릅니다.



기사 등록 단계별 설명

기사 등록 단계별 설명

1 임시저장

- 기사를 작성하다가 잠시 다른 일을 하거나, 기사를 임시로 저장해두고자 할 때는 임시저장을 누릅니다.
- 임시저장된 기사는 외부에 노출되지 않으며, 언제라도 다시 이어서 작성할 수 있습니다.

2 송고

- 기사를 다 작성한 다음에는 송고 버튼을 누릅니다.
- 송고된 기사는 담당 편집자가 열람한 다음, 정식기사 등록 여부를 결정합니다.

3 등록

- 편집 단계를 거쳐 최종 발행권자의 발행을 기다리고 있는 상태

4 발행

- 기사가 발행되어, 독자에게 보이고 있는 상태

섹션, 테마 기사 상태 변경하기 (일괄수정)

- [뉴스그룹] → [뉴스데스크] → [전체기사]로 이동합니다.
- [기사리스트]에서 [일괄수정]버튼을 누릅니다.
- 섹션변경 또는 테마변경 선택 후, 섹션변경을 하고 확인을 누릅니다.

선택한 기사
상태 변경하기
(선택수정)

- [뉴스그룹] → [뉴스데스크] → [전체기사]로 이동합니다.
- 상태 변경할 기사를 상세검색합니다. 전체기사 중에서 선택할 시 생략 가능합니다.
- 상태 변경할 기사를 선택합니다.
- [선택수정] 버튼을 클릭합니다.
- 선택된 기사상태를 변경하고 [확인] 버튼을 클릭합니다.

[illegible]

● 기사리스트

현재 기사 1개가 기사

94건

번호	<input type="checkbox"/>	제목 ▲	작성일자 ▲	상태 ▲	색션	태마 ▲	작성일자 ▲	등록일자 ▲	회원번호▲	조회수 ▲	댓글▲
54	<input type="checkbox"/>	소기업 창업, 비영리 기금으로 운영 계획	2024.03.27	등록	작성중		2024.03.27 14:56:30	2024.03.27 11:59:59	40	1	
55	<input type="checkbox"/>	'남'에게 할라! 건강습관 3가지 습관! 습관! 주...	2024.03.27	등록				2024.03.26 10:05	29	0	
52	<input type="checkbox"/>	4차 산업, 특종 기사일지 확인! (태마) 특종! (태마) ...	2024.03.27	등록				2024.03.25 15:25:53	30	0	
51	<input checked="" type="checkbox"/>	지식산학식산 (태마) 지식산학, (태마) 지식산학 (태마) ...	2024.03.27	등록				2024.03.27 14:07:22	21	0	
50	<input type="checkbox"/>	태마, (태마) (태마) (태마) (태마) (태마) (태마) ...	2024.03.27	등록				2024.03.26 14:04:26	31	0	
49	<input checked="" type="checkbox"/>	이(태마)로 (태마) 100만 (태마) (태마) (태마) (태마) ...	2024.03.27	등록				2024.03.25 15:40:07	22	0	
48	<input type="checkbox"/>	산(태마)로(태마), (태마) (태마) (태마) (태마) (태마) ...	2024.03.27	등록				2024.03.26 14:04:17	37	0	
47	<input type="checkbox"/>	태마 (태마), (태마) (태마) (태마) (태마) (태마) ...	2024.03.27	등록				2024.03.25 13:05:05	26	0	
46	<input type="checkbox"/>	전 (태마) (태마) (태마), (태마) (태마) (태마) (태마) ...	2024.03.27	등록				2024.03.25 11:16:26	23	0	
45	<input type="checkbox"/>	원(태마) (태마) (태마), (태마) (태마) (태마) (태마) ...	2024.03.27	등록				2024.03.25 10:28:28	22	0	

✕

● 기사리스트

● 기사리스트

● 기사리스트

● 기사리스트

● 기사리스트

● 기사리스트

● 기사리스트

● 기사리스트

● 기사리스트

● 기사리스트

● 기사리스트

● 기사리스트

● 기사리스트

● 기사리스트

● 기사리스트

● 기사리스트

● 기사리스트

● 기사리스트

● 기사리스트

기사박스 배치

1면편집 화면 이동경로

- 1면편집 화면으로 이동하는 방법은 매뉴얼 [기본화면이하기 → 1면편집페이지]에 나와있습니다.

1면편집 기사박스 배치

- 1면에 노출하기 원하는 위치에 [+]버튼을 눌러 박스를 추가합니다.
- 기사/배너/동영상/게시판을 박스 추가할 수 있습니다.
- 기사추출방법, 추출기준 등 원하시는 대로 내용추출 설정을 합니다. (아래 이미지 참조)
- 설정이 완료되었으면 [박스추가]를 누릅니다.
- [발행하기] 버튼을 눌러야 1면에서 변경된 사항이 정상적으로 보입니다.

1

2

3

4

기사박스 박스디자인 설정

1면편집 화면 이동경로

- 1면편집 화면으로 이동하는 방법은 매뉴얼 [기본화면익히기 → 1면편집페이지]에 나와있습니다.

1면편집 기사박스 박스디자인 설정

- 추가한 기사박스 우측 상단에 토피바퀴 버튼을 누릅니다.
- 기사/배너/동영상/게시판을 박스 추가할 수 있습니다.
- [박스디자인 설정] 탭을 눌러 박스디자인을 설정합니다. (아래 이미지 참조)
- 설정이 완료되었으면 [박스수정]을 누릅니다.
- [발행하기] 버튼을 눌러야 1면에서 변경된 사항이 정상적으로 보입니다.



원하는 기사만 선택해서 넣기(수동추출)

1면편집 화면 이동경로

- 1면편집 화면으로 이동하는 방법은 매뉴얼 [기본화면이하기 → 1면편집페이지]에 나와있습니다.

1면편집 원하는 기사만 선택해서 넣기 (수동추출)

- 변경을 원하는 기사박스를 선택하여 톱니바퀴 모양의 편집 버튼을 누릅니다.
- 기사 추출방법을 [수동추출]로 선택 변경합니다.
- 추출기준, 정렬기준, 추출갯수, 추출기간을 설정합니다.



원하는 기사만 선택해서 넣기(수동추출)

1면편집

원하는 기사만 선택해서 넣기 (수동추출)

- 기사 추출방법을 [수동추출]로 선택 변경합니다.
- [기사선택]을 눌러 노출할 기사를 선택하여 [선택기사 추가] 버튼을 클릭합니다.
- 기사 선택이 완료되었으면 [박스수정]을 누릅니다.
- 추출기준, 정렬기준, 추출갯수, 추출기간을 설정합니다.
- [발행하기] 버튼을 눌러야 1면에서 변경된 사항이 정상적으로 보입니다.

NEWSBOX 검색어를 입력하세요 검색

뉴스 기술/IT 문화/연예 레저 미디어 건설/부동산

전체뉴스 · 경제 · 사회 · 교육 · 컨설팅 · 산업

item_26 : h_09

item_66 : s_18

박스설정

내용추출 설정 박스디자인 설정

*** 내용추출 설정

스킨선택 선택된 스킨 : h_09 ※ 다른스킨선택

추출방법 수동추출 기사선택 (현재 0개 기사 선택)

기사선택

제목 검색

순서	제목	작성자	작성일
54	소기업 범위, 매출액 기준으로 전면 개편...	편집국	2014-11-21
53	'내 생애 봄날', 감우성이 방문...	편집국	2014-11-21
52	KAL호텔, 특정 기념일 위한 테마별 ...	편집국	2014-11-21
51	지리산-설악산-오대산 국립공원, ...	편집국	2014-11-21
50	네이버, 글로벌 웹툰 서비스 '라...'	편집국	2014-11-21
49	닥터자르트 론칭 10주년 기념 뉴욕 ...	편집국	2014-11-21
48	싱가포르항공, 부산국제영화제 기...	편집국	2014-11-21
47	모달 한계진, 패션계 뮤즈 테일러 ...	편집국	2014-11-21
46	전 투투 멤버 황혜영, 리마인드 웨...	편집국	2014-11-21
45	'방부제 미모' 김희선, 공황서 ...	편집국	2014-11-21

선택기사 추가 1 2 3 4 5 6 맨끝

박스설정

내용추출 설정 박스디자인 설정

*** 내용추출 설정

스킨선택 선택된 스킨 : h_09 ※ 다른스킨선택

추출방법 수동추출 기사선택 (현재 0개 기사 선택)

박스수정

동영상 등록하기

동영상 등록하기

- 1면에 동영상을 추가하기 전에 먼저 동영상을 등록해야 합니다.
- [뉴스그룹] → [배너관리] → [동영상관리]에서 [동영상등록] 버튼을 눌러 동영상을 등록합니다.
- [링크URL]에 입력창에 'http' 넣어 주소를 입력하세요. (예: http://www.dadamedia.net)

The screenshot shows the NEWSBOX dashboard. The top navigation bar includes '환경설정', '회원관리', '일반설정', '운영관리', '뉴스데스크', '1면편집', '1면발행', and '사이트 바로가기'. The '운영관리' menu is expanded, showing options like '게시판글/댓글 관리', '고객센터', '뉴스레터', '배너관리' (highlighted), '팝업관리', 'PDF관리', and '투표관리'. The main content area shows the 'Banner Management' interface with a table of banners.

번호	<input type="checkbox"/> 배너구분	제목	시작일	종료일	등록일	삭제
11	<input type="checkbox"/> 이미지	수다	2014-11-25	2018-03-05	2014-11-25	
10	<input type="checkbox"/> 이미지	리스트페이지 다다미디어	2014-11-24			
9	<input type="checkbox"/> 이미지	서울특별시교육청	2014-11-24			
8	<input type="checkbox"/> 이미지	서울특별시	2014-11-24			

The screenshot shows the 'Banner Registration' form. The form is titled '배너등록' and includes fields for '배너구분' (Image, Flash, or Skript), '배너제목' (Banner Title), '운영기간' (Operation Period), '링크URL' (Link URL), '링크타겟' (Link Target), and '파워링크' (Power Link). The '배너구분' is set to '이미지' (Image). The '운영기간' is set to '2015-04-13' to '2015-04-13'. The '링크URL' is empty. The '링크타겟' is set to '현재창' (Current Window). The '파워링크' is empty. The form also includes a '찾아보기...' (Find...) button and a note '※ 첨부된 파일 없음.' (No attached files). The form is submitted by clicking the '배너등록' button.

동영상 등록하기

1면편집에서 동영상 추가하기

- 1면편집에서 [+] 버튼을 누릅니다.
- 박스설정이 뜨면 [박스구분]에 동영상을 선택합니다.
- [링크오픈방식]에서 동영상 선택을 하면 동영상 목록이 나옵니다.
- 동영상 목록에서 원하는 동영상을 선택한 뒤, [선택배너 추가] 버튼을 누릅니다.
- [박스디자인설정]을 한 뒤 [박스추가] 버튼을 눌러 동영상을 추가합니다.
- 동영상을 추가하고 [발행하기] 버튼을 눌러야 1면에 노출됩니다.



사이트정보

사이트정보 이동경로

- 관리자페이지에 접속합니다.
- cf) 관리자페이지 접속방법은 매뉴얼 [기본화면익히기 → 관리자페이지]에 나와있습니다.
- [환경설정] → [사이트설정]을 클릭하여 사이트설정 페이지로 이동합니다.

NEWSBOX

환경설정

회원관리

알림설정

운영관리

뉴스데스크

1면편집

2면편집

사이트 바로가기

로그아웃

환경설정

사이트설정

검색통계

검색자검색

뉴스박스 A-1타입 [admin 님]

사이트명

뉴스박스 A-1타입

※ 입력 예) 정의신문

사이트모토

세상의 모든 인터넷신문

※ 입력 예) 세상의 모든 인터넷신문

영문도메인

http://type-a1.dadamedia.net

한글도메인

※ 주도메인이 한글도메인이면 입력하세요.

구글 ID

※ 통계검색을 위해 할당받은 구글 ID 입력.

구글 PW

※ 통계검색을 위해 할당받은 구글 PW 입력.

구글통계 추적코드

사이트정보 입력하기

- 사이트명을 입력합니다. ※ 입력 예) 뉴스박스
- 사이트모토를 입력합니다. ※ 입력 예) 세상의 모든 인터넷신문
- 영문도메인 및 한글도메인을 입력합니다.
- 구글ID, 구글PW, 구글통계 추적코드를 입력합니다.
- 방문자 통계정보는 매뉴얼 [뉴스그룹 사용방법 → 방문자 통계정보]에 나와있습니다.

사이트명

뉴스박스 A-1타입

※ 입력 예) 정의신문

사이트모토

세상의 모든 인터넷신문

※ 입력 예) 세상의 모든 인터넷신문

영문도메인

http://type-a1.dadamedia.net

한글도메인

※ 주도메인이 한글도메인이면 입력하세요.

구글 ID

※ 통계검색을 위해 할당받은 구글 ID 입력.

구글 PW

※ 통계검색을 위해 할당받은 구글 PW 입력.

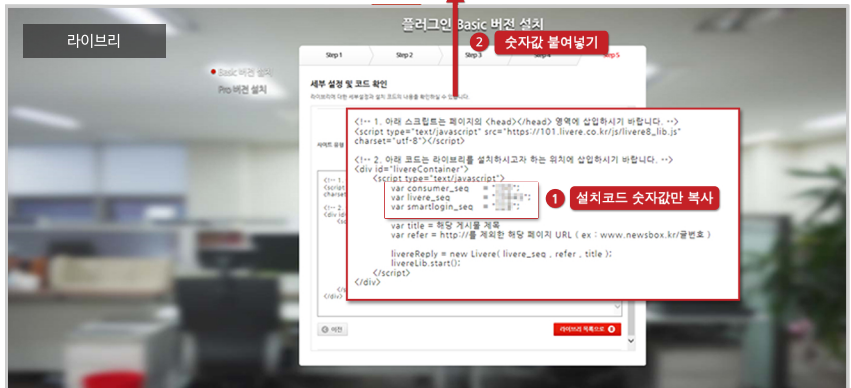
구글통계 추적코드

사이트정보

기사댓글 사용구분 설정하기

- 자체댓글사용: 소셜댓글 없이 자체댓글 작성만 허용합니다.
 - 소셜댓글사용: 소셜댓글 작성을 허용합니다.
 - 라이브리 홈페이지 접속하기 (<http://www.livere.com/>)
 - 라이브리에서 설치코드 받는 방법
 - ① 라이브리 홈페이지 로그인 → 라이브리 설치 메뉴로 들어갑니다.
 - ② 해당 SNS 선택 후 STEP1부터 STEP5까지 진행합니다.
 - ③ STEP5의 설치코드에서 consumer_seq, livere_seq, smartlogin_seq의 숫자값을 복사합니다.
 - ④ 복사한 값을 [기사댓글 사용구분] 입력란에 붙여넣기합니다.
- ※ 라이브리에서 발급받은 설치코드 중 숫자값만 입력해야합니다.

기사댓글 사용구분	소셜댓글사용 ▼ ※ 라이브리에서 발급받은 설치코드 중 아래 항목의 숫자값만 입력하십시오.		
	consumer_seq :	livere_seq :	smartlogin_seq :
상단로고위치	좌측 ▼		



사이트정보

로고 등록하기

- 상단로고위치를 설정합니다. (중앙, 좌측 중 택1)
- 로고 등록 및 수정을 원하실 경우 [찾아보기] 버튼을 눌러 로고를 불러옵니다.
- 로고를 불러온 뒤 ※ 체크시 삭제 앞 체크박스에 체크해 주십시오.
- **로고 사이즈 알아보는 방법**
 - ① 사이트 첫화면에 있는 로고에 마우스 오른쪽버튼을 클릭하여 속성을 클릭합니다.
 - ② 속성 새창이 뜨면 [픽셀 크기]를 확인합니다.
 - ※ 설정된 로고 사이즈와 다른 로고를 등록할 경우, 화질이 깨져보일 수 있습니다.
- 파비콘은 세팅 시 설정해 드리며, 파비콘 변경을 원하실 경우 ico파일로 변환해 등록하셔야 합니다.

상단로고	<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>	NEWSBOX <input type="checkbox"/> ※체크시 삭제.
하단로고	<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>	1 설치코드 숫자값만 복사 <input type="checkbox"/> ※체크시 삭제.
관리자화면 로고	<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>	NEWSBOX <input checked="" type="checkbox"/> ※체크시 삭제.
파비콘	<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>	favicon.ico <input type="checkbox"/> ※체크시 삭제. 2 체크박스에 체크!
모바일로고	<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>	NEWSBOX <input type="checkbox"/> ※체크시 삭제.

에디터 및 워터마크

에디터 및 워터마크 이동경로

- 관리자페이지에 접속합니다.
- cf) 관리자페이지 접속방법은 매뉴얼 [기본화면익히기 → 관리자페이지]에 나와있습니다.
- [환경설정] → [사이트설정]을 클릭하여 사이트설정 페이지로 이동합니다.

NEWSBOX

환경설정

회원관리

일반설정

운영관리

뉴스테스크

1면편집

1면활동

사이트 바로가기

로그아웃

사이트설정

환경설정

사이트설정

접속통계

접속자검색

사이트설정

환경설정

접속통계

접속자검색

뉴스박스 A-1 타입 [admin 님]

사이트명

뉴스박스 A-1 타입

※ 입력 (예) 정의신문

사이트모토

세상의 모든 인터넷신문

※ 입력 (예) 세상의 모든 인터넷신문

영문도메인

http://type-a1.dadamedia.net

한글도메인

※ 주도메인이 한글도메인이면 입력하세요.

구글 ID

※ 통계검색을 위해 할당받은 구글 ID 입력.

구글 PW

※ 통계검색을 위해 할당받은 구글 PW 입력.

구글통계 추적코드

에디터 사용 선택하기

- 기사 등록시 사용할 에디터는 CH에디터와 다음에디터가 있으며 둘중에 택1합니다.
- 폰트 크기 및 글꼴 변경 사용을 원하시면 사용을 선택합니다.

●● 에디터 사용

에디터 선택

CH 에디터 ▼

폰트 크기/ 글꼴 변경 사용

미사용 ▼

에디터 및 워터마크

워터마크 사용하기

- 워터마크는 기사등록 시, 기사내용에 올린 사진에 워터마크가 표시됩니다.
- 워터마크에 사용될 이미지를 [찾아보기]를 하여 불러옵니다.
cf) 배경이 없는 이미지를 png 파일로 저장하면 보기에 좋습니다.
- 워터마크 이미지를 불러온 뒤 [※ 체크시 삭제] 앞 체크박스에 체크해주시시오.
- 워터마크 이미지 배경이 투명한 이미지일 경우, 투명여부 체크박스에 체크합니다.
- 워터마크 이미지 배경이 불투명한 이미지일 경우, 투명도를 선택합니다.
※ 투명도가 낮을수록 워터마크 이미지가 투명해집니다.

...

워터마크 사용

사용체크	<input checked="" type="checkbox"/>	워터마크 사용할 시 체크하기
이미지	<input type="text"/> <input type="button" value="찾아보기..."/> <div>NEWSBOX <input checked="" type="checkbox"/></div> <input type="button" value="찾아보기 후 체크박스에 체크"/>	
투명여부 체크	<input type="checkbox"/> ※ 워터마크 이미지 배경이 투명할 경우 꼭 체크해 주시기 바랍니다. (정확히 체크시 정상작동가능)	
투명도	90 <input checked="" type="checkbox"/> ※ 투명도가 낮을수록 워터마크이미지가 투명해집니다.	
위치	오른쪽 아래 <input checked="" type="checkbox"/>	

- 워터마크 이미지 배경이 투명한 이미지일 경우

[투명여부 체크] 체크박스에 체크해 주십시오.

- 워터마크 이미지 배경이 불투명한 이미지일 경우

20~100 중에서 투명도를 선택합니다.

(투명도가 낮을수록 워터마크이미지가 투명해집니다.)

소셜 로그인 코드

소셜 로그인 코드 이동경로

- 관리자페이지에 접속합니다.
- cf) 관리자페이지 접속방법은 매뉴얼 [기본화면익히기 → 관리자페이지]에 나와있습니다.
- [환경설정] → [사이트설정]을 클릭하여 사이트설정 페이지로 이동합니다.

The screenshot shows the NEWSBOX admin interface. On the left, the '환경설정' (Environment Settings) menu is expanded, with '사이트설정' (Site Settings) selected. The main area displays the '사이트설정' form. The form includes fields for '사이트명' (Site Name), '사이트모드' (Site Mode), '영문도메인' (English Domain), '한글도메인' (Korean Domain), '구글 ID' (Google ID), '구글 PW' (Google Password), and '구글통계 추적코드' (Google Analytics Tracking Code). The '사이트명' field is filled with '뉴스박스 A-1타입' and the '사이트모드' field is filled with '세상의 모든 인터넷신문'.

네이버 코드 넣는 방법

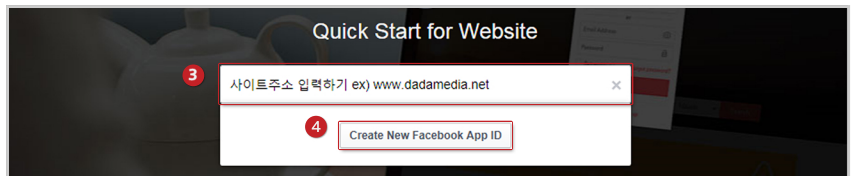
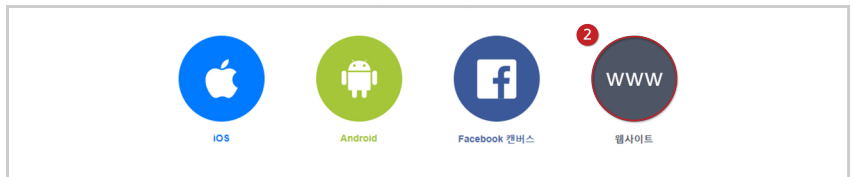
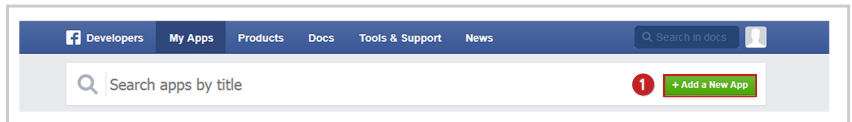
- 소셜 로그인 코드를 입력하면 별도의 회원가입없이 소셜로 로그인하여 편리하게 사이트 이용이 가능합니다.
- 네이버 홈페이지 접속하기(<http://developer.naver.com/wiki/pages/NaverLogin>)
- 네이버 개발자 홈페이지에서 이용절차를 읽어보신 후, 키 발급하시기 바랍니다.
- 키 발급 관리에서 [Client ID]와 [Client Secret]를 복사하여 소셜 로그인 코드 [Naver] 입력폼에 붙여넣기 합니다.

The screenshot shows the Naver Developer Portal. On the left, the '01. 인증코드 요청' (01. Request Authentication Code) section is expanded. It displays the '서비스명' (Service Name) as '네이버 Sample'. Below it, the 'Client ID' and 'Client Secret' fields are highlighted with a red box. The 'Client ID' field contains 'jyqXeaVOvmV' and the 'Client Secret' field contains '527300A0_C0q1_XV33cf'. The 'Response Type' is set to 'code' and the 'State' is set to 'Zj4X9N1BCTFKaUde'. On the right, the 'Sample Code' section shows the corresponding PHP code for OAuth2 authorization, which includes the 'Client ID' and 'Client Secret' fields.

소셜 로그인 코드

페이스북 (Facebook) 코드 넣는 방법

- 소셜 로그인 코드를 입력하면 별도의 회원가입없이 소셜로 로그인하여 편리하게 사이트 이용이 가능합니다.
- 페이스북 코드를 입력하기 위해서는 먼저 페이스북 회원가입이 필요합니다.
- 페이스북 홈페이지 접속하기 (<https://developers.facebook.com/>)
- 페이스북 설치코드 받는 방법
 - ① 페이스북 회원 가입 후, 페이스북 개발자 홈페이지에서 로그인합니다.
 - ② 로그인 후, 검색창 옆에 있는 [+ Add a New App]을 클릭합니다.
 - ③ 새창이 뜨면 웹사이트(www)를 선택합니다.
 - ④ [Quick Start for Website]에 사이트주소를 입력하고 [Create New Facebook App ID]를 누릅니다.
 - ⑤ [appld] 숫자값을 복사한뒤, facebook 코드 입력폼에 붙여넣기 합니다.



Setup the Facebook SDK for JavaScript

The following snippet of code will give the basic version of the SDK where the options are set to their most common defaults. You should insert it directly after the opening `<body>` tag on each page you want to load it:

```
<script>
window.fbAsy
FB.init({
  appId
  xfbml
  version
});
(function(d,
var js,
if (d.getElementById(id)) {return;}
js = d.createElement(s); js.id = id;
js.src = "//connect.facebook.net/en_US/sdk.js";
</script>
window.fbAsyncInit = function() {
  FB.init({
    appId      : 'appld 숫자값만 복사'
    xfbml      : true,
    version    : 'v2.3'
  });
};

```

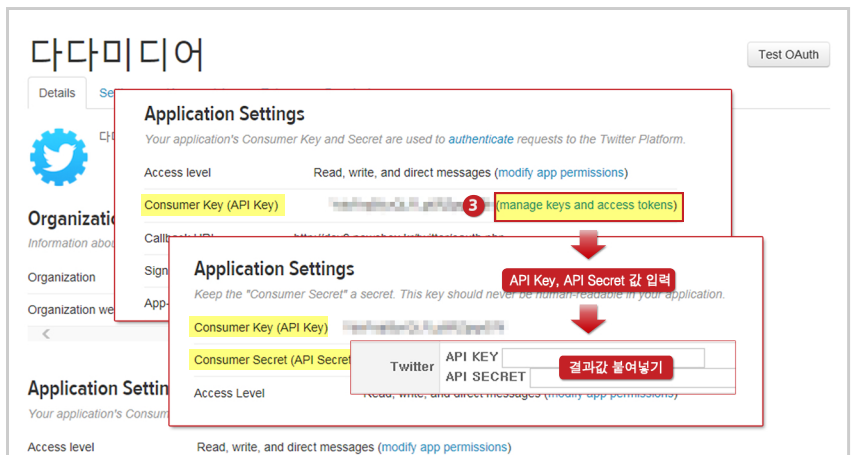
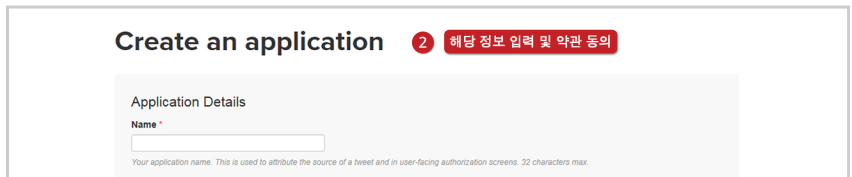
Facebook App Id
API KEY

appld 숫자값만 붙여넣기

소셜 로그인 코드

트위터(Twitter) 코드 넣는 방법

- 소셜 로그인 코드를 입력하면 별도의 회원가입없이 소셜로 로그인하여 편리하게 사이트 이용이 가능합니다.
- 트위터 코드를 입력하기 위해서는 먼저 트위터 회원가입이 필요합니다.
- 트위터 홈페이지 접속하기(<https://apps.twitter.com/>)
- 트위터 설치코드 받는 방법
 - ① 트위터 회원 가입 후, 트위터 앱스 홈페이지에서 로그인합니다.
 - ② 로그인 후, [Create New App]을 클릭합니다.
 - ③ 해당 정보 입력 및 약관에 동의한 후 앱스 생성버튼을 클릭합니다.
 - ④ [Application Settings] → [Consumer key (API Key)]에 [manage keys and access tokens]을 클릭합니다.
 - ⑤ [API Key]와 [API Secret] 결과값을 복사한 뒤 Twitter 코드 입력폼에 붙여넣기 합니다.



신문사소개 순서조정

신문사소개 순서조정 이동경로

- 관리자페이지에 접속합니다.
- cf) 관리자페이지 접속방법은 매뉴얼 [기본화면익히기 → 관리자페이지]에 나와있습니다.
- [환경설정] → [사이트설정]을 클릭하여 사이트설정 페이지로 이동합니다.

NEWSBOX

환경설정 | 회원관리 | 알림설정 | 운영관리 | 뉴스데스크 | 1면편집 | (관리자) | 사이트 바로가기 | 로그아웃

환경설정

사이트설정

계속통계

계속자검색

사이트명: 뉴스박스 A-1타입 [admin 님]

계속통계

계속자검색

사이트명: 뉴스박스 A-1타입 ※ 입력 예) 정의신문

사이트모드: 세상의 모든 인터넷신문 ※ 입력 예) 세상의 모든 인터넷신문

영문도메인: http://type-a1.dadamedia.net

한글도메인: ※ 주도메인이 한글도메인이면 입력하세요.

구글 ID: ※ 통계검색을 위해 할당받은 구글 ID 입력.

구글 PW: ※ 통계검색을 위해 할당받은 구글 PW 입력.

구글통계 추적코드

신문사소개 순서조정

- [신문사소개]에서 [순서조정]은 하단 회사소개 부분에 노출됩니다.
 - [페이지 생성] 버튼을 눌러 페이지명을 입력하고 노출여부에 표시한 뒤 [등록] 버튼을 누릅니다.
 - 새로 추가한 페이지는 [고충처리인제도] 아래 [추가페이지]에서 작성 및 수정하실 수 있습니다.
 - 페이지 삭제를 원하실 경우 제목을 눌러 페이지수정 새창에서 [삭제] 버튼을 누릅니다.
 - 순서변경을 원할 경우 드래그하여 순서를 조정합니다.
- ※ 하단메뉴 1차에서만 페이지 생성이 가능하며, 2차메뉴에는 생성하실 수 없습니다. 기본 메뉴는 삭제 불가능.

※ 체크시 회사소개에 노출됨. ※ 순서변경을 원할 경우 드래그 해주세요.

하단메뉴 1차

하단메뉴 회사소개 2차

1 페이지 생성

2 페이지 생성

순서조정

회사소개 노출됨

개인정보취급방침 노출됨

이용약관 노출됨

매일수집거부 노출됨

취재요청 노출됨

뉴스재보 노출됨

계유계안 노출됨

페이지명

페이지명

노출여부

표시할

등록

NEWSBOX

회사소개 / 개인정보취급방침 / 이용약관 / 매일수집거부 / 취재요청 / 뉴스재보 / 계유계안 / 광고문

등록번호 41342-23453245, 등록일 2014-07-31, 발행인 디디미디어, 편집인 디디미디어, 연락처 070-4639-5353, 이메일 help@nextmobile.kr

주소 152-789 서울특별시 구로구 디지털로27길 36, 이스페이스 811-2호

뉴스박스 A-1타입 © type-a1.dadamedia.net All rights reserved.

뉴스박스 A-1타입의 모든 콘텐츠(기사 등)는 저작권법의 보호를 받으며, 무단 전재, 복사, 배포 등을 금합니다.

페이지명

회사소개 수정

회사소개 수정
순서조정
이동경로

- 관리자페이지에 접속합니다.
- cf) 관리자페이지 접속방법은 매뉴얼 [기본화면익히기 → 관리자페이지]에 나와있습니다.
- [환경설정] → [사이트설정]을 클릭하여 사이트설정 페이지로 이동합니다.

	환경설정	회원관리	일반설정	운영관리	뉴스데스크	1면편집	1면활동	사이트 바로가기	로그아웃
환경설정	사이트설정								
	접속통계								
	접속자검색								
사이트설정	*** 사이트정보 뉴스박스 A-1 타입 [admin 님]								
접속통계									
접속자검색									

사이트명	뉴스박스 A-1 타입	* 입력 예) 정의신문
사이트모토	세상의 모든 인터넷신문	* 입력 예) 세상의 모든 인터넷신문
영문도메인	http://type-a1.dadamedia.net	
한글도메인	* 주도메인이 한글도메인이면 입력하세요.	
구글 ID	* 통계검색을 위해 할당받은 구글 ID 입력.	
구글 PW	* 통계검색을 위해 할당받은 구글 PW 입력.	
구글통계 추적코드	<input type="text"/>	

회사소개 수정

- 회사소개는 필수적으로 나타냅니다.
- 순서조정에서 '노출'로 설정하신 후, 회사소개 입력란에 정보를 입력해야 정상적으로 노출됩니다.

The image is a composite of four screenshots from a web browser, illustrating the steps to create a new page. The screenshots are arranged in a 2x2 grid.

- Top-left screenshot:** Shows the 'New Page' dialog box. The title field contains '회사소개' (Company Introduction). The URL field is empty. The 'OK' button is highlighted.
- Top-right screenshot:** Shows the 'New Page' dialog box. The title field contains '회사소개' (Company Introduction). The URL field is empty. The 'OK' button is highlighted.
- Bottom-left screenshot:** Shows the 'New Page' dialog box. The title field contains '회사소개' (Company Introduction). The URL field is empty. The 'OK' button is highlighted.
- Bottom-right screenshot:** Shows the 'New Page' dialog box. The title field contains '회사소개' (Company Introduction). The URL field is empty. The 'OK' button is highlighted.

- 구글에서 제공하는 서비스를 무료로 셋팅하여 드립니다.
- 단, 구글계정을 생성하여 해당 코드는 사용자가 직접 제공하여 주셔야 합니다.
- 구글 계정 만들기(<http://www.google.com>)
- 구글 애널리틱스 가입하기 (<http://www.google.com/analytics/>)
- 구글 애널리틱스에 가입하신 후 [추적코드]를 확인하여 아래의 설명처럼 직접 입력하시면 즉시 통계정보 이용이 가능합니다.
- 설치방법이 이해되지 않으시면 구글계정(아이디와 패스워드)를 저희 담당자에게 알려 주시면 (1:1 게시판을 통하여 문의) 애널리틱스 가입후 추적코드를 입력해 드리고 있습니다.

- 접속통계: [환경설정] → [접속통계]에서 접속자의 접속정보 확인 가능합니다.
- 접속자검색: [환경설정] → [접속자검색]에서 접속자의 접속정보 확인 가능합니다.
- 상세한 접속정보는 구글 웹로그분석기를 통해 확인 가능합니다.
- 정확한 사이트 접속자 통계정보 제공을 위해 구글의 애널리틱스 서비스를 연동해 드립니다.
- 접속주소 (<http://www.google.com/analytics/>)
- 접속아이디/패스워드: [환경설정] → [사이트정보]에 입력되어 있습니다.
- 기본적으로 임의의 계정을 생성하여 즉시 통계를 보실수 있도록 설정해 드리고 있습니다.
- 별도의 구글 계정을 보유하고 사용하고 싶으시면 간단히 변경 가능합니다.
- 구글통계 추적코드 입력은 [환경설정] → [사이트정보]에서 입력과 수정이 가능합니다.

NEWSBOX	환경설정	회원관리	일반설정	운영관리	뉴스테스크	1면편집	2면편집	사이트 바로가기	로그아웃				
	<p>현재위치 : 관리 > 환경설정 > 접속통계 [admin 님]</p> <hr/> <p>*** 접속통계 [구글통계보기] ***</p> <p>기간 : 2015-01-01 ~ 2015-01-30 접속자 도메인 브라우저 OS 시간 요일 알 월 년</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>IP</th> <th>접속 경로</th> <th>브라우저</th> <th>OS</th> <th>일시</th> </tr> </thead> <tbody> <!-- Empty body as per image --> </tbody> </table>									IP	접속 경로	브라우저	OS
IP	접속 경로	브라우저	OS	일시									

NEWSBOX

환경설정

회원관리

일반설정

문영관리

뉴스박스

1면편집

1면활용

사이트 바깥가기

로그아웃

사이트설정

뉴스박스 A-1타입 [admin 님]

접속통계

접속자검색

** 사이트정보

환경설정

사이트설정

접속통계

접속자검색

사이트명

뉴스박스 A-1타입

※ 입력 예) 정의신문

사이트모토

세상의 모든 인터넷신문

※ 입력 예) 세상의 모든 인터넷신문

영문도메인

http://type-a1.dadamedia.net

한글도메인

※ 주도메인이 한글도메인이면 입력하세요.

구글 ID

※ 통계검색을 위해 발급받은 구글 ID 입력.

구글 PW

※ 통계검색을 위해 발급받은 구글 PW 입력.

구글통계 추적코드

일반회원

일반회원 이동경로

- 관리자페이지에 접속합니다.
- cf) 관리자페이지 접속방법은 매뉴얼 [기본화면익히기 → 관리자페이지]에 나와있습니다.
- [회원관리] → [일반회원]을 클릭하여 일반회원 페이지로 이동합니다.

NEWSBOX

관리자페이지 > 회원관리 > 일반회원 [admin 님]

회원관리

일반회원

뉴스그룹회원

회원가입관리

관리해뉴그룹권한

일반회원

번호

ID

이름

별명

레벨

상태

최종접속

회원가입일

2

member2

기자

기자

2

정상

0000-00-00 00:00:00

2015-03-30 15:42:29

1

member

기자

기자

1

정상

2015-03-30 15:33:53

2015-03-30 15:33:53

회원추가

일반회원 탈퇴시키기

- 일반회원 리스트에서 회원 아이디를 클릭하여 회원정보를 확인합니다.
- 회원상태에서 탈퇴를 선택한 뒤 [등록완료] 버튼을 누릅니다.

현재위치 : 관리 > 회원관리 > 일반회원 [admin 님]

일반회원 리스트

번호

ID

이름

별명

레벨

상태

최종접속

회원가입일

2

member2

기자

기자

2

정상

0000-00-00 00:00:00

2015-03-30 15:42:29

1

member

기자

기자

1

정상

2015-03-30 15:33:53

2015-03-30 15:33:53

회원추가

일반회원정보 수정

※ 시간등록클릭

아이디

member

이름

기자

회원레벨

1

이메일

abcd@abc.com

가입일

2015-03-30 15:33:53

패스워드

별명

기자

회원상태

정상

자단

탈퇴

최종접속일

일반회원

일반회원 이동경로

- 관리자페이지에 접속합니다.
- cf) 관리자페이지 접속방법은 매뉴얼 [기본화면익히기 → 관리자페이지]에 나와있습니다.
- [회원관리] → [일반회원]을 클릭하여 일반회원 페이지로 이동합니다.

NEWSBOX

관리자페이지 > 회원관리 > 일반회원 [admin 님]

회원관리

일반회원

뉴스그룹회원

회원가입관리

관리예뉴결근관한

일반회원

뉴스그룹회원

회원가입관리

관리예뉴결근관한

이름

검색

번호	ID	이름	별명	레벨	상태	최종접속	회원가입일
2	member2	기자	기자	2	정상	0000-00-00 00:00:00	2015-03-30 15:42:29
1	member	기자	기자	1	정상	2015-03-30 15:33:53	2015-03-30 15:33:53

회원추가

일반회원에서 기자회원으로 변경하기

- 일반회원 리스트에서 회원아이디를 클릭하여 회원정보를 확인합니다.
- 회원상태에서 탈퇴를 선택한 뒤 [등록완료] 버튼을 누릅니다.

현재위치 : 관리 > 회원관리 > 일반회원 [admin 님]

일반회원 리스트

이름

검색

번호	ID	이름	별명	레벨	상태	최종접속	회원가입일
2	member2	기자	기자	2	정상	0000-00-00 00:00:00	2015-03-30 15:42:29
1	member	기자	기자	1	정상	2015-03-30 15:33:53	2015-03-30 15:33:53

회원추가

주소

기본주소 :

상세주소 :

참고항목 :

휴대폰

일반전화

홈페이지

블로그

생일

설정

이메일

SMS

정보공개

프로필

탈퇴

등록완료

목록

기자회원으로변경

뉴스그룹회원

뉴스그룹회원 이동경로

- 관리자페이지에 접속합니다.
- cf) 관리자페이지 접속방법은 매뉴얼 [기본화면익히기 → 관리자페이지]에 나와있습니다.
- [회원관리] → [뉴스그룹회원]을 클릭하여 일반회원 페이지로 이동합니다.

번호	ID	이름	성명	레벨	최종접속	회원가입일
2	member	기자	기자	기자	2015-09-30 15:38:53	2015-09-30 15:38:53
1	admin	편집국	편집장	관리자	2015-04-14 09:19:01	2014-01-07 10:32:23

섹션별 권한 주기

- 섹션별로 권한을 줄 수 있습니다.

섹션	권한	권한	권한	권한	권한
뉴스	<input checked="" type="checkbox"/> 경제	<input type="checkbox"/> 사회	<input type="checkbox"/> 교육	<input type="checkbox"/> 문화/연예	<input type="checkbox"/> 기술/IT
기술/IT	<input checked="" type="checkbox"/> 경제	<input type="checkbox"/> 사회	<input type="checkbox"/> 교육	<input type="checkbox"/> 문화/연예	<input type="checkbox"/> 기술/IT
문화/연예	<input checked="" type="checkbox"/> 경제	<input type="checkbox"/> 사회	<input type="checkbox"/> 교육	<input type="checkbox"/> 문화/연예	<input type="checkbox"/> 기술/IT

뉴스그룹회원

뉴스그룹회원 기자회원정보 알아보기

- 뉴스그룹회원 리스트에서 회원 아이디를 클릭하여 회원정보를 확인합니다.
- 회원탈퇴: 회원상태에서 탈퇴를 선택한 뒤 [등록완료] 버튼을 누르면 탈퇴처리됩니다.
- 회원레벨 변경: 7 기자, 8 편집자, 10 관리자로 회원레벨 변경이 가능합니다.
- 기사 등록권한 추가: 기사 등록권한에 허용해야만 기사등록이 가능합니다.
- [일반회원으로변경] 버튼을 누르면 일반회원으로 변경됩니다.
- [관리자로변경] 버튼을 누르면 관리자로 변경됩니다.

현재위치 : 관리 > 회원관리 > 뉴스그룹회원 [admin 님]

*** 뉴스그룹회원 리스트

이름 검색

번호	ID	이름	평명	레벨	최종접속	회원가입일
2	member	기자	기자	기자	2015-03-30 15:33:53	2015-03-30 15:33:53
1	admin	편집국	편집장	관리자	2015-04-14 09:19:01	2014-01-07 10:32:23

회원 추가

*** 기자회원정보 수정

※ 사전등록등록

아이디	member	패스워드	<input type="password"/>
이름	기자	평명	기자
회원레벨	7 <input type="text"/> * 7:기자, 8:편집자, 10:관리자	회원상태	정상 자단 탈퇴
이메일	abcd@abc.com		
가입일	2015-03-30 15:33:53		
주소	<input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="button" value="우편번호검색"/>		
	<input type="text"/> 기본주소 <input type="text"/> 상세주소 <input type="text"/> 참고항목		
휴대폰	<input type="text"/>	일반전화	<input type="text"/>
홈페이지	<input type="text"/>	블로그	<input type="text"/>
생일	<input type="text"/>	설정	<input type="checkbox"/> 이메일 <input type="checkbox"/> SMS <input type="checkbox"/> 정보공개
프로필	<input type="text"/>		
직책	<input type="text"/>		
기사 등록권한	<input type="button" value="미허용"/> <input type="button" value="허용"/>		

일반회원으로변경 | 관리자으로변경 | 작성/수정완료 | 목록

메뉴추가

섹션설정 (섹션 등록)

- [일반설정] → [섹션설정]을 클릭하여 섹션설정 페이지로 이동합니다.

※ 메뉴 구성을 하기 위해 섹션설정 후, 메뉴설정을 해야 합니다.

- 섹션 등록방법

① [섹션등록] 버튼을 눌러 1차섹션을 등록합니다.

② 2차 섹션(1차섹션명 클릭)으로 들어가 2차섹션을 등록합니다.

- 2차 섹션을 등록하실 때, [메뉴에 함께 추가] 체크박스에 체크해야 메뉴설정에 자동으로 메뉴가 등록됩니다.

- 순서와 명칭은 [일반설정] → [메뉴설정]에서 변경 가능합니다.

- [일반설정] → [섹션설정]에서 [수정] 버튼을 눌러 섹션명 변경이 가능합니다.

※ 주의: 1면에 노출되어 있는 섹션을 삭제할 경우 1면의 기사도 같이 삭제됩니다.

메뉴추가

메뉴설정 (메뉴 등록)

- [일반설정] → [메뉴설정] 을 클릭하여 메뉴설정 페이지로 이동합니다.
- 메뉴설정은 1면에 노출되는 메뉴를 구성합니다.
- 메뉴 등록방법
 - ① 섹션설정에서 섹션 등록한 것은 자동으로 메뉴설정에 메뉴가 등록 됩니다.
 - ② 서브메뉴를 등록합니다.
- 섹션설정에서 섹션 등록한 것은 자동으로 메뉴설정에 메뉴가 등록 됩니다.
- 사용자메뉴: 메인메뉴명, 노출기준, 정렬기준, 페이지노출수를 설정하여 등록합니다.
- 게시판메뉴: 게시판 연결이 가능합니다.
- 링크메뉴: 내부/외부 링크를 메뉴에 등록 할 수도 있습니다.
- ※ 메뉴명과 노출기준이 올바르게 설정되었는지 확인합니다.
- ※ 주의: 1면에 노출되어 있는 섹션을 삭제할 경우 1면의 기사도 같이 삭제됩니다.

메뉴변경 및 순서조정

메뉴명 변경하기

- [일반설정] → [메뉴설정]을 클릭하여 메뉴설정 페이지로 이동합니다.
- 메인메뉴명을 클릭하시면 메뉴 설정창이 뜹니다.
- 메뉴명, 노출기준, 정렬기준, 페이지 노출수를 설정한 뒤 설정 저장을 누릅니다.
- ※ 서버메뉴도 동일하게 설정해 줍니다.



메뉴순서 조정하기

- [순서조정] 버튼을 눌러 메뉴 순서 조정 가능합니다.
- [순서조정]을 누른 후, 원하는 메뉴를 마우스 드래그(마우스로 끌기)하여 순서를 변경합니다.
- 순서조정을 마친 후 [순서저장] 버튼을 눌러야 순서조정이 완료됩니다.



사이드 콘텐츠 편집

사이드 콘텐츠 (서브페이지) 편집하기

- [일반설정] → [메뉴설정] 을 클릭하여 메뉴설정 페이지로 이동합니다.
- 편집할 서브페이지(메뉴명) 부분의 사이드 콘텐츠를 클릭합니다.
- [+] 버튼을 눌러 박스를 추가합니다. 메뉴얼 [배너를 1면에 배치] 와 동일합니다.
- 서브페이지 편집을 마친 뒤, [저장하기] 버튼을 눌러야 완료됩니다.

순서	메뉴타입	메인메뉴명	노출기준	서브메뉴	서브메뉴위치 수동조절	리스트스킨	리스트 타입	리스트 타입	사이드 콘텐츠	수정	삭제
1	섹션메뉴	뉴스	'섹션=뉴스'	5개	0 px	웹진형	☐	☐	☐	☐	☐
2	섹션메뉴	기술/IT	'섹션=기술/IT'	1개	0 px	웹진형	☐	☐	☐	☐	☐
3	섹션메뉴	문화/연예	'섹션=문화/연예'	1개	0 px	웹진형	☐	☐	☐	☐	☐
4	섹션메뉴	레저	'섹션=레저'	1개	0 px	웹진형	☐	☐	☐	☐	☐
5	섹션메뉴	미디어	'섹션=미디어'	1개	0 px	웹진형	☐	☐	☐	☐	☐
6	섹션메뉴	건설/부동산	'섹션=건설/부동산'	1개	0 px	웹진형	☐	☐	☐	☐	☐

NEWSBOX 검색어를 입력하세요

DadaMedia

2015년 04월 14일 화요일

전체뉴스 · 경제 · 사회 · 교육 · 건설망 · 산업

홈 > 뉴스

20세기 가장 아름다운 여인 '오드리 헵번', 서울 도심에 깜짝 등장

20세기 가장 아름다운 여인이자 유네스코 친선대사로 활동하며 나눔의 삶을 실천한 여배우 '오드리 헵번'이 서울 도심 주요 버스 정류장에 깜짝 등장해 많...

2014-11-21

외국인 관광도 이젠 '전문화' 시대 열려

한국을 찾아 오는 외국인들의 규모가 점차 늘어나고 있고 2017년에는 외국인 방문 2천만 시대가 열릴 것으로 전망되고 있다. 이를 향한 외국인 흥에는 단숨하...

2014-11-21

결화상 카메라, 검역의 1차 방어선 보조장비로 유용

식품류의 위입과 함께 최근 서아프리카에서 에볼라바이러스가 유행한 이후로 의료 종사자들과 이들 관광하는 공공기관에

Item_37 : b_01

테마 및 키워드 설정하기

테마설정

- [일반설정] → [테마설정] 페이지에서 테마 등록 및 수정, 삭제가 가능합니다.
- 기사 작성 시, 테마 선택이 가능합니다.
- 섹션이 다른 기사를 테마별로 설정해 메뉴 및 1면편집에 테마별 노출이 가능합니다.

키워드설정

- [일반설정] → [메뉴설정] 페이지에서 키워드 등록 및 수정, 삭제가 가능합니다.
- 기사 작성 시, 키워드 설정이 가능합니다.
- 섹션이 다른 기사를 키워드로 설정해 메뉴 및 1면편집에 키워드 노출이 가능합니다.

게시판 설정

게시판 설정

- [일반설정] → [게시판설정]을 클릭하여 [게시판관리] 페이지로 이동합니다.
- [+] 버튼을 눌러 게시판을 생성합니다.
- [일반설정] → [메뉴설정]에서 게시판메뉴를 등록하면 1면 메뉴에 게시판을 노출할 수 있습니다.
- 게시판 설정 방법은 매뉴얼 [뉴스그룹] → [일반설정] → [게시판설정]에 나와있습니다.

NEWSBOX

환경설정
회원관리
일반설정
운영관리
뉴스데스크
1면편집
1면등록
사이트 바로가기
로그아웃

현재위치 : 관리 > 일반설정 >

게시판설정
테마설정
키워드설정
메뉴설정
게시판설정

게시판 운영설정

게시판 관리

TABLE

게시판명

사용여부

게시글갯수

게시판관리자

자료가 없습니다.

게시판 운영설정 | 게시판 관리

TABLE

게시판명

사용여부

게시글갯수

게시판관리자

+

자료가 없습니다.

게시판 생성

선택삭제

게시판 운영설정 | 게시판 관리

TABLE

게시판명

사용여부

게시글갯수

게시판관리자

+

<input type="checkbox"/>	board	자유게시판	사용함	0개	수정	0	>>	삭제
<input type="checkbox"/>	news	기사제목	사용함	0개	수정	0	>>	삭제

선택삭제

33

DadaMedia
(주)다다미디어

운영관리

게시판글 댓글 관리

- 게시판글 및 댓글을 관리할 수 있습니다.

고객센터

- 고객센터에서 취재요청, 뉴스제보, 뉴스제안, 광고 문의를 보실 수 있습니다.

뉴스레터

- 1면편집과 같이 편집하여 뉴스레터를 보내실 수 있습니다.

- 1면편집 방법은 뉴스박스 매뉴얼 [1면편집]에서 확인하실 수 있습니다.

- 뉴스레터 등록 방법

① [뉴스레터 등록] 버튼을 누른 뒤 뉴스레터 편집을 합니다.

② 편집이 완료된 후, 미리보기 버튼을 누릅니다.

③ [소스생성] 버튼을 눌러 소스를 생성합니다.

④ 생성된 소스를 게시판 [소스보기]를 눌러 소스 복사하여 이메일로 보냅니다. 단, html로 보내야 합니다.

●● 뉴스레터 기간 : [] - [] 검색

번호	<input type="checkbox"/>	회차	제목	발송자(아이디)	발송일	소스보기	삭제
등록된 리스트가 없습니다.							

1 뉴스레터 등록

NEWSBOX

2015.04.15. 수 Newsletter Vol.1

2 뉴스레터 편집하기 (1면편집과 동일)

3 미리보기

4 소스생성

편집 화면

●● 뉴스레터 기간 : [] - [] 검색

번호	<input type="checkbox"/>	회차	제목	발송자(아이디)	발송일	소스보기	삭제
1	<input type="checkbox"/>	1 회차	1 회차 뉴스레터	admin	2015-04	5 소스보기	

선택 삭제 뉴스레터 등록

운영관리

배너관리

- 일반배너관리는 매뉴얼 [배너관리] → [배너 등록 및 배치] → [배너등록]에 나와있습니다.
- 고정배너관리는 매뉴얼 [배너관리] → [배너 등록 및 배치] → [로그 옆 배너 수정]에 나와 있습니다.
- 고정배너관리 멀티배너는 매뉴얼 [배너관리] → [배너 등록 및 배치] → [멀티배너 등록 및 삭제]에 나와있습니다.
- cf) 고정배너관리 멀티배너는 템플릿 F타입, F타입에서만 가능합니다.
- [동영상관리]에서 [동영상등록] 버튼을 눌러 동영상을 등록합니다.
- 동영상을 1면에 노출하려면 1면편집에서 박스추가하여 박스구분에 동영상을 선택하여 등록합니다.
- 1면편집에서 동영상 등록은 매뉴얼 [1면편집] → [동영상 추가하기]에 나와있습니다.

NEWSBOX

환경설정

회원 관리

일반설정

운영관리

운영관리

1면편집

1면등록

사이트 바로가기

로그아웃

현재위치 : 관리 > 운영관리 > 배너 관리 [admin 님]

배너관리

게시판글/댓글 관리

고객센터

뉴스레터

배너관리

팝업관리

PDF관리

일반배너관리

고정배너관리

동영상관리

검색

번호

배너구분

시작일

종료일

등록일

삭제

11	<input type="checkbox"/>	이미지	2014-11-25	2018-03-05	2014-11-25	
10	<input type="checkbox"/>	이미지	2014-11-24	2017-11-24	2014-11-24	

리스트레이아웃 디자인

배너 관리

일반배너관리

고정배너관리

동영상관리

검색

번호

☐

출처

제목

시작일

종료일

등록일

삭제

1	<input type="checkbox"/>	[유튜브]	Seoul Travel PASS 서울 트래블 패스 서비스 소개	2014-11-24	2017-11-23	2014-11-24	
---	--------------------------	-------	------------------------------------	------------	------------	------------	--

선택: 동영상등록

동영상등록

동영상제목

운영기간

링크URL

링크타겟

동영상 출처

URL

2015-01-01

-

2015-01-31

오늘만

1주일

1개월

주소에 'http'를 붙여서 입력하세요. (http://www.dadamedia.net)

현재창 새창

유튜브

작성/수정 완료

목록

운영관리

투표관리 등록하기

- [운영관리] → [투표관리]을 클릭하여 [설문 관리] 페이지로 이동합니다.
- [설문등록] 버튼을 클릭하여 설문을 등록합니다.
- 설문 항목에 다중선택 투표를 원하시면 [다중선택 사용]에 체크합니다.
- [설문기간]이 경과하면 1면에 [투표하기] 버튼이 사라지고 [결과보기]만 가능합니다.
- 항목 옆에 투표수를 확인하실 수 있습니다.
- [투표관리]에서 설문을 등록한 뒤, [1면편집]에서 설문지를 등록해야 합니다.
(1면에 등록방법은 매뉴얼 38p입니다.)

The screenshot shows the NEWSBOX admin dashboard. The top navigation bar includes '환경설정', '회원관리', '일반설정', '운영관리', '운영관리' (highlighted), '1면편집', '관리툴', '사이트 바로가기', and '로그아웃'. The left sidebar lists '운영관리' and its sub-items: '게시판글/댓글 관리', '고객센터', '뉴스레터', '배너관리', '팝업관리', 'PDF관리', and '투표관리' (highlighted). The main content area shows a '설문 관리' (Survey Management) section with a '설문등록' (Register Survey) button highlighted in a red box. A dropdown menu is open from the '운영관리' tab, showing options like '게시판글/댓글 관리', '고객센터', '뉴스레터', '배너관리', '팝업관리', 'PDF관리', and '투표관리' (highlighted).

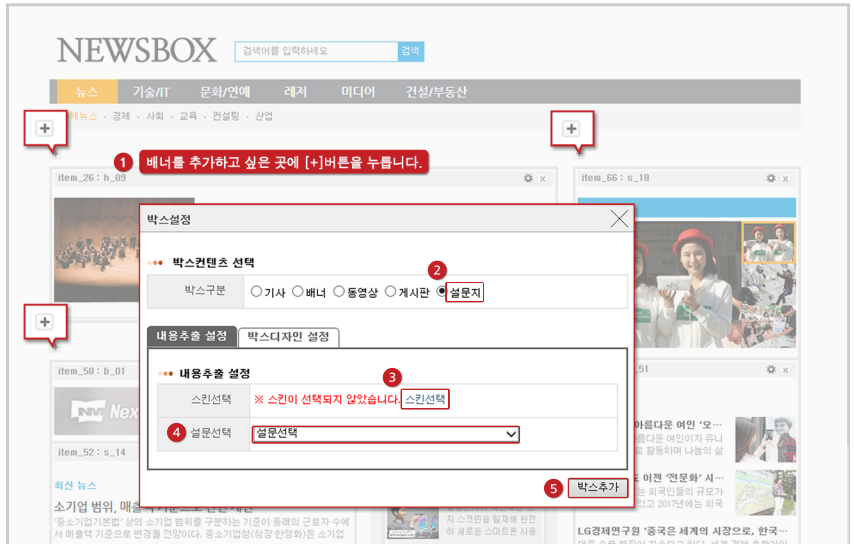
The screenshot shows the '설문등록' (Register Survey) form. The form includes the following fields and options:

- 설문 제목**: Text input field.
- 설문 상태**: Radio buttons for '사용' (Selected) and '미사용' (Unselected).
- 다중선택 사용**: Checkboxes for '다중선택 사용' (Selected) and '단일선택 사용' (Unselected). A red box highlights the '다중선택 사용' checkbox with the text '[다중선택 사용]을 원하시면 체크박스에 체크해주세요.'
- 설문 기간**: Date range selector showing '2015-01-01' to '2015-01-31'.
- 설문 권한**: Dropdown menu showing '비회원' (Unselected) and '회원' (Selected).
- 설문 항목**: A list of 9 items, each with a text input field and a '투표수' (Vote Count) field.
- 기타 의견**: Text input field.
- 작성/수정 완료**: Button to save the survey.
- 목록**: Button to view the list of surveys.

운영관리

1면에서 투표관리 추가하기

- 1면편집에서 [+] 버튼을 누릅니다.
- 박스설정이 뜨면 [박스구분]에 설문지를 선택합니다.
- [스킨선택]에서 스킨을 택합니다.
- [설문선택]에서 등록한 설문을 선택하고 [박스추가]합니다.
- 1면편집에서 [발행하기] 버튼을 눌러야 1면에 등록한 설문지가 노출됩니다.



배너 등록

배너 등록

- [운영관리] → [배너관리]에서 배너를 등록합니다.
- 등록가능한 배너종류: 이미지, 플래시, 스크립
- 운영기간 내에만 배너가 노출되오니 운영기간을 확인하여주시기 바랍니다.
- [링크URL]에 주소는 'http'를 붙여서 입력하세요.
- 작성 후 [작성/수정 완료] 버튼을 누릅니다.

The screenshot shows the NEWSBOX admin interface. On the left is a sidebar with a 'NEWSBOX' header and a '운영관리' (System Management) menu. The main area has a top navigation bar with tabs: '환경설정' (Environment Settings), '회원관리' (Member Management), '일반설정' (General Settings), '운영관리' (System Management), '이벤트관리' (Event Management), '이벤트등록' (Event Registration), '사이트 바로가기' (Site Shortcuts), and '로그아웃' (Logout). Under '운영관리', a dropdown menu is open, listing: '게시판글/댓글 관리' (Board/Reply Management), '고객센터' (Customer Center), '뉴스레터' (Newsletter), '배너관리' (Banner Management - highlighted), '팝업관리' (Popup Management), 'PDF관리' (PDF Management), and '투표관리' (Poll Management). In the main content area, there's a section for '배너관리' with a table of banners. The first banner is selected, showing details like '번호' (No.), '배너구분' (Banner Type), '배너제목' (Banner Title), '운영기간' (Operation Period), '링크URL' (Link URL), '링크타겟' (Link Target), '파일첨부' (File Attachment), and '스크립트입력' (Script Input). A red box highlights the '배너등록' (Banner Registration) button at the bottom right.

The screenshot shows the '배너등록' (Banner Registration) form. It has a title '●● 배너등록' and a form with the following fields:

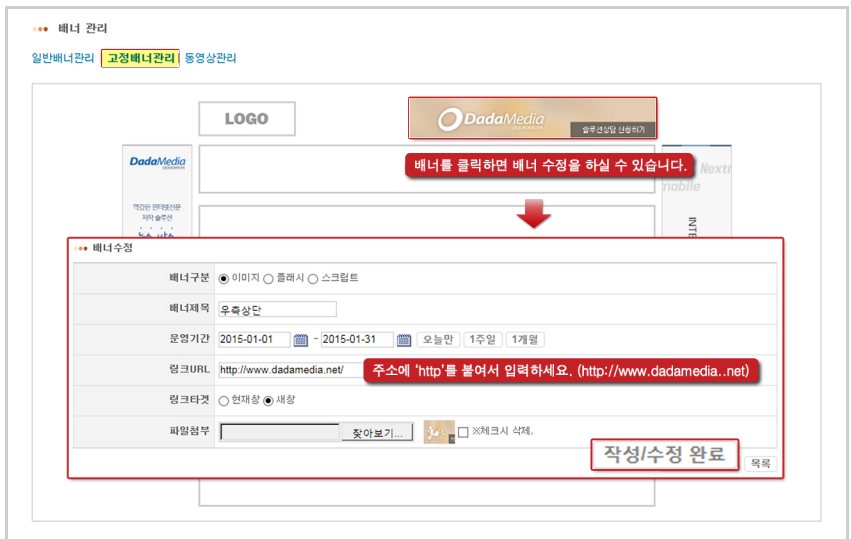
- 배너구분** (Banner Type): Radio buttons for '이미지' (Image), '플래시' (Flash), and '스크립트' (Script). '이미지' is selected.
- 배너제목** (Banner Title): A text input field.
- 운영기간** (Operation Period): Two date pickers for start and end dates, with a range of '2015-01-01' to '2015-01-31'. There are also buttons for '오늘만' (Today only), '1주일' (1 week), and '1개월' (1 month).
- 링크URL** (Link URL): A text input field with a red warning message: '주소에 'http'를 붙여서 입력하세요. (http://www.dadamedia..net)'.
- 링크타겟** (Link Target): Radio buttons for '현재창' (Current window) and '새창' (New window). '현재창' is selected.
- 파일첨부** (File Attachment): A text input field with a '찾아보기...' (Browse...) button and a red warning message: '※ 첨부된 파일 없음.' (No attached files).
- 스크립트입력** (Script Input): A large text area for entering script code.

 At the bottom right, there are two buttons: '작성/수정 완료' (Save/Update) and '목록' (List). A red box highlights the '작성/수정 완료' button.

로고 옆 배너 수정

로고 옆 배너 수정

- [운영관리] → [배너관리] → [고정배너관리]를 클릭합니다.
- 배너를 클릭하면 배너 등록 및 수정이 가능합니다.
- 파일첨부에 [찾아보기] 버튼을 눌러 배너를 등록한 후 [체크시 삭제]에 체크합니다.
- 운영기간, 링크URL, 링크타겟을 설정하고 [작성/수정 완료] 버튼을 눌러 완료합니다.



멀티배너 등록 및 삭제

멀티배너 등록하기

- [운영관리] → [배너관리] → [고정배너관리]를 클릭합니다.
- 멀티배너는 템플릿 E타입, F타입에서만 가능합니다.
- 멀티배너는 총 10개까지 등록할 수 있으며 원하시는 페이지를 선택한 후 배너를 클릭합니다.
cf) 2번째에 배너 등록을 원하실 경우, 화살표를 눌러 2/10에 놓은 뒤 배너를 클릭합니다.
- [배너구분], [배너제목], [운영기간], [링크URL], [링크타겟]을 설정합니다.
- [운영기간]에 설정된 날짜가 경과될 경우, 배너는 노출되지 않습니다.
- 배너 클릭 시 사이트 이동을 원치 않으실 경우, [링크URL]에 URL을 입력하지 않아도 됩니다.
- [파일첨부]에 [찾아보기] 버튼을 눌러 원하시는 배너를 불러옵니다.
※ 배너 사이즈: 가로 310px * 세로 61px
- [체크시 삭제] 체크박스에 체크한 뒤 [작성/수정 완료]를 클릭하여 배너를 등록합니다.



배너를 1면에 배치

배너를 1면에 배치

- 1면편집 화면에 접속합니다.
 - cf) 1면편집 이동경로는 매뉴얼 [기본화면익히기 → 1면편집페이지]에 나와있습니다.
- 1면에 노출하기 원하는 위치에 [+]버튼을 클릭합니다.
- [박스구분]에 배너를 클릭합니다.
- [배너타입]에 [이미지]버튼을 클릭하시면 등록된 배너목록이 나타납니다.
 - cf) 관리자페이지에서 배너 등록하지 않을 시 배너목록은 나타나지 않습니다.
- 배너목록에서 원하시는 배너를 클릭하고 [선택배너 추가]하고 [박스추가] 버튼을 누릅니다.
- [발행하기] 버튼을 눌러 1면에서 정상적으로 보이도록 완료 합니다.

NEWSBOX

검색어를 입력하세요 검색

뉴스 기술/IT 문화/연예 레저 미디어 건설/부동산

1 배너를 추가하고 싶은 곳에 [+]버튼을 누릅니다.

2 박스컨텐츠 선택

박스구분 ☐ 기사 ☒ 배너 ☐ 동영상 ☐ 게시판 ☐ 설문지

내용추출 설정 박스디자인 설정

3 내용추출 순

배너타입 ☐ 이미지 ☒ 텍스트 ☐ 플래시 ☐ 스크립트

4 [이미지]를 선택하면 배너목록이 나타납니다.

5 선택배너 추가

6 박스추가

번호	제목	작성자	작성일
11	수다		2014-11-25
4	리스트페이지 다다미더		2014-11-24
9	서울특별시교육청		2014-11-24
8	서울특별시		2014-11-24
5	서울국제여니커퍼런스		2014-11-24

1 2 3 맨끝

NEWSBOX

검색어를 입력하세요 검색

뉴스 기술/IT 문화/연예 레저 미디어 건설/부동산

전체뉴스 경제 사회 교육 건설명 산업

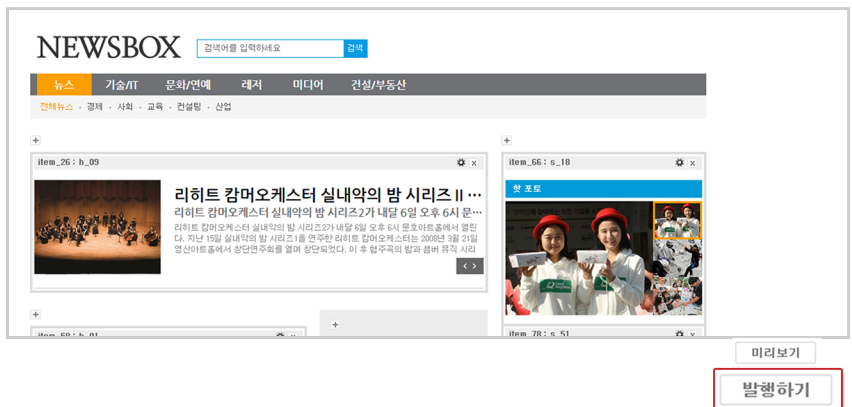
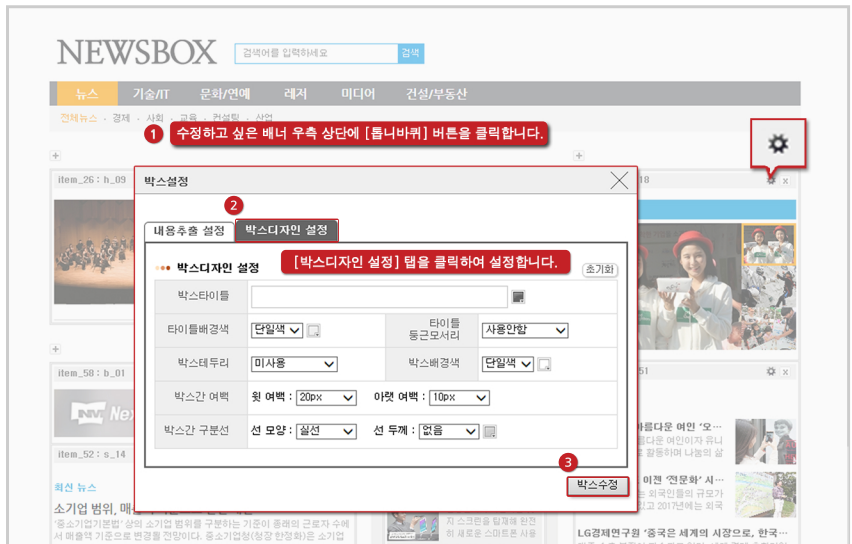
미리보기

발행하기

배너 박스디자인 설정

1면 배너 수정

- 1면편집 화면에 접속합니다.
- cf) 1면편집 이동경로는 메뉴얼 [기본화면익히기 → 1면편집페이지]에 나와있습니다.
- 변경할 배너의 우측 상단에 톱니바퀴 버튼을 누릅니다.
- 박스설정에서 [박스디자인 설정] 탭을 눌러 박스 디자인을 변경합니다.
- 1면편집에서 [발행하기] 버튼을 눌러야 1면에 수정한 내용이 변경됩니다.



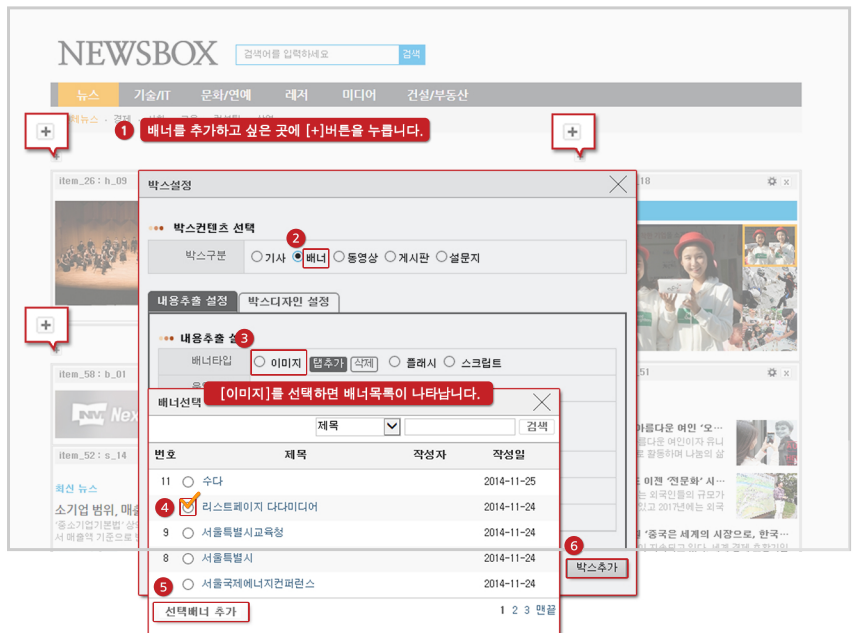
멀티탭 배너 등록 및 배치

관리자페이지에서 배너 등록하기

- 1면편집 화면에 접속합니다.
- cf) 1면편집 화면에 접속하는 방법은 매뉴얼 [기본화면익히기 → 1면편집페이지]에 나와있습니다.
- 관리자페이지에서 배너 등록합니다.
- cf) 배너 등록하는 방법은 매뉴얼 [일반기능 → 배너 등록 및 배치 → 배너등록]에 나와있습니다.

1면편집에서 멀티탭 배너 등록하기

- 1면에 노출하기 원하는 위치에 [+]버튼을 클릭합니다.
- [박스구분]에 배너를 클릭합니다.
- [배너타입]에 [이미지] 버튼을 클릭하시면 등록된 배너목록이 나타납니다.
- cf) 관리자페이지에서 배너 등록하지 않을 시 배너목록은 나타나지 않습니다.
- 배너목록에서 원하는 배너를 클릭하고 [선택배너 추가]를 클릭합니다.



멀티탭 배너 등록 및 배치

관리자페이지에서 배너 등록하기

- 1면편집 화면에 접속합니다.
- cf) 1면편집 화면에 접속하는 방법은 매뉴얼 [기본화면익히기 → 1면편집페이지]에 나와있습니다.
- 관리자페이지에서 배너 등록합니다.
- cf) 배너 등록하는 방법은 매뉴얼 [일반기능 → 배너 등록 및 배치 → 배너등록]에 나와있습니다.

1면편집에서 멀티탭 배너 등록하기

- 1면에 노출하기 원하는 위치에 [+]버튼을 클릭합니다.
- [박스구분]에 배너를 클릭합니다.
- [배너타입]에 [이미지]버튼을 클릭하시면 등록된 배너목록이 나타납니다.
- cf) 관리자페이지에서 배너 등록하지 않을 시 배너목록은 나타나지 않습니다.
- 배너목록에서 원하시는 배너를 클릭하고 [선택배너 추가]를 클릭합니다.



배너를 사이트 콘텐츠에 배치

배너를 사이트 콘텐츠 (서브페이지)에 배치

- [일반설정] → [메뉴설정] 을 클릭하여 메뉴설정 페이지로 이동합니다.
- 편집할 서브페이지(메뉴명) 부분의 사이트 콘텐츠를 클릭합니다.
- [+] 버튼을 눌러 박스를 추가합니다. 메뉴얼 [배너를 1면에 배치]와 동일합니다.
- 서브페이지에 배너를 등록하신 후, [저장하기] 버튼을 눌러야 완료됩니다.